

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
KOZMETİK ÜRÜNLER ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kozmetik Ürün Tasarım/ Geliştirme	Başvuru dilekçesi veya yazısı	İşbirliği kapsamında oluşturulan protokolde belirtilen süre
2	Danışmanlık	Danışmanlık talep dilekçesi veya yazısı	Yapılacak sözleşmede belirtilen süre
3	Eğitim	Başvuru dilekçesi veya yazısı, eğitim katılım formu	Akademik etkinlik programında belirtilen süre
4	Ürün Satış	Başvuru dilekçesi veya yazısı	Stoklara ve yapılış süresine bağlıdır.
5	Üretim	Başvuru dilekçesi veya yazısı	İşbirliği kapsamında oluşturulan protokolde belirtilen süre

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Numune Kabul ve Raporlama Birimi
İsim	:	
Unvan	:	
Adres	:	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Araştırma Laboratuvarları Merkezi Binası Zemin Kat Kötekli Muğla
Telefon	:	0 252 211 4922
Faks	:	0 252 211 5438
e-posta	:	

İkinci Müracaat Yeri	:	Merkez Müdürü
İsim	:	Prof. Dr. Nazan DEMİR
Unvan	:	Merkez Müdürü
Adres	:	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Araştırma Laboratuvarları Merkezi Binası Zemin Kat Kötekli Muğla
Telefon	:	0 252 211 4922
Faks	:	0 252 211 5438
e-posta	:	nazdemir@mu.edu.tr